



УТВЕРЖДАЮ
Главный врач
ГБУЗ «Ленинская ЦРБ»

Д.А. Крайнов
«07» октября 2021 года

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в ГБУЗ «Ленинская ЦРБ»
на 2021-2024 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат от реализации меры
1.	2.	3.	4.	5.
1	Проведение правовой (антикоррупционной) экспертизы контрактов, договоров, соглашений, локальных нормативных актов, иных документов правового характера	Постоянно (по каждому договору (контракту), соглашению, ЛНА и т.п.)	- ведущий юрисконсульт	Устранение коррупционных факторов из текстов проектов локальных нормативных актов и иных документов
2	Обеспечение гласности и прозрачности осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд ГБУЗ «Ленинская ЦРБ»	Постоянно (по каждой проводимой закупке)	- начальник отдела контрактной службы	Снижение коррупционных рисков
3	Контроль исполнения действующего законодательства в сфере оказания платных медицинских услуг	Постоянно (не реже 1 раза в квартал)	- заместитель главного врача по ЭВ - заместитель главного врача по медицинской части - заведующий поликлиникой - ведущий юрисконсульт	Снижение коррупционных рисков
4. Формирование отрицательного отношения к коррупции:				
4.1.	Обсуждение вопросов по предупреждению коррупционных правонарушений на врачебных планерках, служебных совещаниях	Еженедельно	- главный врач - заместитель главного врача по КЭР - заместитель главного врача по медицинской части	Снижение коррупционных рисков через выявление и устранение фактов нарушения порядков и стандартов, оказания медицинской помощи; привлечение
4.2.	Проведение разъяснительных бесед среди медицинского персонала по недопущению фактов вымогательства и	Постоянно (не реже 1 раза в квартал)	- главный врач - заместитель главного врача по КЭР - главная медицинская сестра	

	получения денежных средств, других материальных ценностей от пациентов за оказание медицинской помощи			виновных лиц к дисциплинарной ответственности
4.3.	Проведение семинаров с работниками учреждения антикоррупционной направленности, в том числе на тему: - возникновения конфликта интересов, - деловых подарков и знаков делового гостеприимства; - соблюдения Кодекса этики и служебного поведения; - сотрудничества с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции; - освещения изменений в нормативные правовые акты антикоррупционной направленности; - рассмотрение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, обобщающей практики прокуратуры Волгоградской области и т.п.	- Не менее одного раза в год - либо по факту изменений в нормативные правовые акты антикоррупционной направленности, - либо по мере поступления поручений от Облздздрав	- ведущий юрисконсульт	Приобретение навыков применения полученных знаний, включая способность оценки коррупционных рисков в области здравоохранения, умение применения на практике механизмов противодействия коррупции
4.4.	Контроль наличия на информационных стендах ГБУЗ «Ленинская ЦРБ» листовок антикоррупционной направленности	Постоянно (ежемесячная проверка)	- ведущий юрисконсульт - главная медицинская сестра - старшая медицинская сестра поликлиники	Снижение коррупционных рисков через повышение доступности информации
4.5.	Заполнение декларации о конфликте интересов	Ежегодно до 01 апреля	- руководители структурных подразделений - специалист по кадрам	Снижение коррупционных рисков через выявление и устранение конфликта интересов
4.6.	Обеспечение бесперебойной работы	Постоянно	- начальник хозяйственного	Улучшение обратной связи с

	«горячей линии», а также формы «обратной связи» на официальном сайте ГБУЗ «Ленинская ЦРБ» в сети Интернет		отдела - начальник отдела информационных технологий - дежурные администраторы	гражданами и организациями, а также получение сигналов о коррупции
5.	Проведение заседаний комиссии по разрешению конфликта интересов	По мере необходимости в соответствии с Положением о конфликте интересов	- председатель комиссии (заместитель главного врача по КЭР)	Урегулирование конфликта интересов; анализ риска и последствий возникновения конфликта интересов при осуществлении профессиональной деятельности
6.	Ведение записи на прием к врачу посредством «электронной очереди» (registratura.volganet.ru)	Ежедневно	- администратор регистратуры	Прозрачность и отслеживание всей процедуры записи
7.	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции	Ежегодно	- ведущий юрисконсульт - заместитель главного врача по КЭР	Снижение и недопущение коррупционных проявлений со стороны работников учреждения и пациентов
8.	Анкетирование пациентов с целью изучения мнения: - о работе учреждения, - об удовлетворенности оказанием медицинской помощи, - о соблюдении прав и свобод пациентов; - о соблюдении этики и деонтологии сотрудниками учреждения, с целью установления фактов коррупционного поведения медперсонала.	Ежегодно	- отделение медицинской профилактики	Снижение коррупционных рисков через выявление и устранение фактов нарушения порядков оказания медицинской помощи.
9.	Личный прием граждан	В соответствии с утвержденным графиком личного приема граждан	- главный врач - заместитель главного врача по медицинской части - заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения - заместитель	Снижение коррупционных рисков через выявление и устранение фактов нарушения порядков оказания медицинской

			главного врача по КЭР - заведующий поликлиникой - главная медицинская сестра	помощи.
10.	Ведение видеонаблюдения как внутри, так и снаружи здания	Постоянно (еженедельный контроль исправности камер видеонаблюдения)	- специалист по ГО	Снижение и недопущение коррупционных проявлений со стороны работников учреждения и пациентов
11.	Осуществление уведомления о заключении трудового, гражданско-правового договора с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы, представителя нанимателя (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы.	Постоянно, в установленном законодательством срок	- специалист по кадрам	Снижение и недопущение коррупционных проявлений
12.	Принятие участия в заседаниях межведомственной комиссии по противодействию коррупции в Ленинском муниципальном районе	Постоянно (по получению уведомления от секретаря межведомственной комиссии)	- ведущий юрисконсульт	Принятие к сведению и выполнение решений межведомственной комиссии по противодействию коррупции в Ленинском муниципальном районе
13.	Ведение на официальном сайте учреждения раздела по вопросам противодействия коррупции; наполняемость и своевременное обновление раздела	Постоянно (контроль – ежеквартально)	- начальник отдела информационных технологий - ведущий юрисконсульт	Снижение коррупционных рисков через повышение доступности информации
14.	Направление информации о предпринимаемых мерах по противодействию коррупции учредителю – комитету здравоохранения Волгоградской области	По запросу Облздора	- ведущий юрисконсульт	Контроль за реализацией мер по противодействию коррупции

15	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами при поступлении уведомления о факте склонения работника учреждения к совершению коррупционного правонарушения либо о фактах коррупционных проявлений со стороны работников учреждения при поступлении информации от граждан и организаций.	При поступлении соответствующих материалов	- ведущий юрисконсульт - заместитель главного врача по КЭР	Снижение коррупционных рисков и недопущение коррупционных правонарушений
----	--	--	---	--